

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3  
ГОРОДА ЗАРИНСКА

**П Р И К А З**

от 02.09.2024 №427

г. Заринск

О закреплении классов за учебными кабинетами,  
соблюдении мер по сохранению  
санитарно-эпидемиологического благополучия  
в МБОУ СОШ №3 г.Заринска в 2024/2025 учебном году

В связи с проведением капитального ремонта здания МБОУ СОШ №3 г.Заринска (Постановление администрации города Заринска №1375 от 19.12.2023 «Об организации образовательного процесса учащихся МБОУ СОШ №3 г.Заринска в 2024-2025 годах на период капитального ремонта»), организацией образовательной деятельности в МБДОУ детский сад №7 «Сказочная полянка», корпус 1, на основании СанПин 2.4.2.2821-10, в целях исполнения постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.06.2024 №7 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов», на основании письма ТОУ Роспотребнадзора в г.Заринске от 29.08.2024 г. №1090, письма комитета по образованию администрации города от 02.09.2024 №2537/01-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. И.А.Орловой, О.В.Макаровой, Е.А.Петелиной, заместителям директора по УВР, Е.С.Ванзитлер, заместителю директора по ВР, обеспечить контроль проведения ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения в учреждение учащихся, их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление учащихся и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».

2.Закрепить классы/классных руководителей за учебными кабинетами следующим образом:

**Каб.2.1.** 2 А класс – Полякова О.В. – 1 смена

**Каб.2.2.** 4 В класс – Калабухова Ю.А. – 1 смена

**Каб.2.1.** 3 Б класс – Каюрова С.Л. – 2 смена

**Каб.2.2.** 3 Г класс – Калабухова Ю.А., Никандрова Ж.В.- 2 смена

**Каб.3.1.** 1 Б класс – Журкина Н.В.- 1 смена

**Каб.3.2.** 1 Г класс – Герасимова Ю.А. – 1 смена

**Каб.3.1.** 4 А класс – Журкина Н.В. – 2 смена

**Каб.4.1.** 5 А класс – Ульянова И.С. – 1 смена

**Каб.4.2.** 1 В класс – Никандрова Ж.В.– 1 смена

**Каб.4.1.** 6 Б класс – Иванова А.П. – 2 смена

**Каб.4.2.** 2 Г класс – Мальчугова Р.М. – 2 смена

**Каб.5.1.** 1 А класс – Мартыненко Н.А.- 1 смена  
**Каб.5.2.** 4 Б класс –Фёдорова П.Я.-1 смена  
**Каб.5.2.** 4 Д класс – Мартыненко Н.А., Фёдорова П.Я. – 2 смена

**Каб.6.1.** 5 Г класс - Баталова М.Ю. – 1 смена  
**Каб.6.2.** 5 Б класс – Вегеле И.А. – 1 смена  
**Каб.6.1.** 8 Б класс – Дюкарева Н.А. - 2 смена  
**Каб.6.2.** 7 В класс – Дюкарева Н.А. – 2 смена

**Каб.7.1.** 4 Г класс – Доблер О.В. – 1 смена  
**Каб.7.2.** 3 А класс – Торопова О.Т. – 1 смена  
**Каб.7.1.** 2 В класс – Доблер О.В. – 2 смена  
**Каб.7.2.** 2 Б класс – Торопова О.Т. – 2 смена

**Каб.9.1.** 11 класс –Редунова Е.А. – 1 смена  
**Каб.9.2.** 9 Б класс – Костина А.Н. – 1 смена  
**Каб.9.1.** 8 В класс – Письменная Е.Ю.- 2 смена  
**Каб.9.2.** 6 А класс – Морозова М.В. – 2 смена

**Каб.10.1.** 9 В класс – Письменная Е.Ю. - 1 смена  
**Каб.10.2.** 5 Д класс – Зайцева Е.С. – 1 смена  
**Каб.10.1.** 6 Г класс – Рогожкина О.Л. – 2 смена

**Каб.11.1.** 3 В класс – Шмырёва Н.Н. – 1 смена  
**Каб.11.2.** 9 Д класс – Белан О.М. – 1 смена  
**Каб.11.2.** 6 В класс – Ганиман Т.В. – 2 смена

**Каб.12.1.** 10 класс- Савинкина И.В. – 1 смена  
**Каб.12.2.** 9 А класс – Чернышева С.М.- 1 смена  
**Каб.12.1.** 8 А класс - Макарова О.В. – 2 смена  
**Каб.12.2.** 8 Г класс – Герасимова Г.А.- 2 смена

**Каб.13.1.** 5 В класс – Казанцева Л.С. – 1 смена  
**Каб.13.2.** 9 Г класс – Белан О.М. – 1 смена  
**Каб.13.1.** 7 Б класс – Ганиман Т.В. – 2 смена  
**Каб.13.2.** 7 А класс – Рогожкина О.Л. – 2 смена

3.Классным руководителям 1-11 классов, учителям-предметникам:

- активизировать педагогическую работу по гигиеническому воспитанию учащихся, обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися;
- обеспечивать проведение в отсутствие учащихся сквозного проветривания помещений;
- обеспечивать обеззараживание воздушной среды в кабинетах с помощью рециркуляторов.

4.Т.П.Казанцевой, заведующему хозяйством обеспечивать:

- проведение генеральной уборки, дезинфекционных, дератизационных, дезинсекционных мероприятий помещений образовательной организации (в том числе пищеблока);
- постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников;
- проветривание коридоров школы во время уроков.

5.Т.С.Збродовой, медицинскому работнику школы (по согласованию), обеспечивать незамедлительную изоляцию учащихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

6.Н.А.Головских, заведующему столовой (по согласованию):

-обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

-столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием (или использование посудомоечных машин с соблюдением температурного режима – 90 `С).

7.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Казанцева

