

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ГОРОДА ЗАРИНСКА

П Р И К А З

от 03 февраля 2025 года № 65
О проведении работ по противодействию
проявлениям экстремизма и
контроле фонда документов,
произведенных иностранными агентами,
в библиотечно-информационном центре
МБОУ СОШ №3 г.Заринска.

г.Заринск

Во исполнение Федеральных законов от 25.07.2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о проведении работ по противодействию проявлениям экстремизма и контролю фонда документов, произведенных иностранными агентами, в библиотечно-информационном центре МБОУ СОШ №3 г.Заринска» (Приложение №1)
2. Для проведения работ по сверке с ФСЭМ и контролю библиотечного фонда БИЦ утвердить состав рабочей комиссии на 2024-2025 учебный год в составе:
 - 1) Председатель комиссии, педагог-библиотекарь – Герасимова О.А.
 - 2) Секретарь комиссии, социальный педагог – Сабурова Е.Ю.
 - 3) Главный бухгалтер – Овчинникова Н.В.
 - 4) Учитель информатики – Мальчугов С.В.
3. Провести с 10.02.2025г. по 18.02.2025г. сверку документов библиотечно-информационного центра (далее - БИЦ) школы с «Федеральным списком экстремистских материалов» (далее ФСЭМ) на предмет выявления материалов, включенных в данный список, и с Реестром иностранных агентов на предмет выявления документов, произведенных иностранными агентами;
4. Результаты сверки имеющегося в БИЦ документного фонда с ФСЭМ представить к 19.02.2025 г. в виде Акта об отсутствии (наличии) материалов ФСЭМ и документов, произведенных иностранными агентами, в фонде БИЦ (Форма Акта сверки - Приложение №2);
5. Утвердить форму «Журнала регистрации Актов сверки документного фонда БИЦ» (Форма журнала регистрации Актов - Приложение №3)
6. Педагогу-библиотекарю Герасимовой О.А.:
 - 1) Вменить в обязанности педагога-библиотекаря проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы», ежемесячно до 10-го числа обновлять ФСЭМ, размещенный в библиотеке, с официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации;

2) Ежеквартально организовывать работу комиссии по сверке справочно-библиографического аппарата и фонда БИЦ на предмет наличия изданий, включенных в ФСЭМ и документов, произведенных иностранными агентами. Результаты сверки фиксировать в «Журнале регистрации Актов проверки документного фонда БИЦ»;

3) При обнаружении в фонде БИЦ материалов ФСЭМ, действовать в соответствии с «Положением о проведении работ по противодействию проявлениям экстремизма и контролю фонда документов, произведенных иностранными агентами, в библиотечно-информационном центре МБОУ СОШ №3 г.Заринска» - исключить данные материалы из фонда БИЦ, подготовить к списанию и утилизации.

4) При обнаружении в фонде БИЦ материалов, произведенных иностранными агентами, действовать в соответствии с «Положением о проведении работ по противодействию проявлениям экстремизма и контролю фонда документов, произведенных иностранными агентами, в библиотечно-информационном центре МБОУ СОШ №3 г.Заринска» - исключить данные материалы из фонда БИЦ, обеспечить маркировку 18+ и недопущение выдачи документов учащимся, а также использования данных документов при проведении библиотечных мероприятий.

5) При заказе литературы и поступлении ее из различных источников проводить сверку с ФСЭМ и Реестром иностранных агентов, принимать меры к недопущению размещения данных материалов в БИЦ школы.

7. Ответственному за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа Мальчугову С.В. обеспечить контентную фильтрацию материалов, включенных в ФСЭМ, через систему контентной фильтрации, в том числе в БИЦ школы, а также блокировку доступа с компьютеров, установленных в БИЦ, к Интернет-ресурсам, включенным в ФСЭМ с оформлением Акта о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ. (Форма Акта о блокировке Интернет-ресурсов - Приложение №4)

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Казанцева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
ПРОЯВЛЕНИЯМ ЭКСТРЕМИЗМА И КОНТРОЛЕ ФОНДА
ДОКУМЕНТОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИНОСТРАННЫМИ АГЕНТАМИ
В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
МБОУ СОШ №3 г.Заринска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы по противодействию проявлениям экстремизма, в том числе контроль комплектования библиотечного фонда документов, произведённых иностранными агентами библиотечно-информационного центра МБОУ СОШ №3 г.Заринска (далее БИЦ) и разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2022 № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.2. Проведение работы по противодействию проявлениям экстремизма в БИЦ направлено на запрещение, распространение, производство и использование литературы экстремистской направленности.

Экстремистские материалы – документы, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы. Экстремистскими признаются материалы по решению суда (по месту обнаружения таких материалов). Вступившее в законную силу судебное решение направляется в Федеральную регистрационную службу (ФРС), которая формирует «Федеральный список экстремистских материалов» (далее Федеральный список). Список размещается и регулярно обновляется в сети Интернет на сайте федерального органа государственной регистрации (Минюст РФ) <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok/>, а также публикуется в средствах массовой информации («Российская газета»).

1.3. Под иностранным агентом понимается лицо, получившее поддержку и (или) находящееся под иностранным влиянием в иных формах и осуществляющее политическую деятельность, целенаправленный сбор сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, распространение предназначенных для неограниченного круга лиц сообщений и материалов и (или) участие в создании таких сообщений и материалов, иные виды деятельности. Иностранцем может быть признано российское или иностранное юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, общественное объединение, действующее без образования юридического лица, иное объединение лиц, иностранная структура без

образования юридического лица, а также физическое лицо независимо от его гражданства или при отсутствии такового лица. Статус иностранного агента лицо приобретает со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о таком лице в реестре иностранных агентов.

2. Организация работы по противодействию проявлениям экстремизма в БИЦ

2.1. Работа с основным фондом.

Педагогом-библиотекарем БИЦ не реже 1 раза в квартал организуется и проводится сверка имеющихся в фонде документов с Федеральным списком экстремистских материалов (далее ФСЭМ). Педагог-библиотекарь БИЦ следит за обновлением ФСЭМ, производит его распечатку во время сверки библиотечных документов.

Материалы, отнесенные к экстремистским, не подлежат приобретению в библиотечный фонд. Осуществляя отбор, заказ и приобретение профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда МБОУ СОШ №3 независимо от источника комплектования, педагог-библиотекарь производит их сверку ФСЭМ с целью недопущения комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в ФСЭМ.

В период подписной компании педагог-библиотекарь БИЦ осуществляют подбор печатных изданий, сверяя заказ с содержанием ФСЭМ.

2.2. Выявление изданий

Комиссия, созданная приказом директора, ежеквартально осуществляет выявление в фонде библиотечно-информационного центра изданий, включённых в ФСЭМ. По итогам проверки составляется акт проверки библиотечного фонда, номер акта вписывается в журнал регистрации актов.

2.3. При выявлении в фондах библиотечно-информационного центра МБОУ СОШ №3 г. Заринска изданий, включённых в ФСЭМ, данные издания исключаются из фондов, списываются как непрофильные, и утилизируются путем уничтожения бумажных носителей.

2.2. Работа с удаленными ресурсами (сеть Интернет).

Директор школы приказом назначает ответственного за организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа. Ответственным за организацию работы с ресурсами Интернет и ограничение доступа разрабатываются и утверждаются Правила организации доступа к сети Интернет. На все компьютерное оборудование БИЦ устанавливаются средства контентной фильтрации, обеспечивающие ограничение доступа к Интернет-ресурсам, причиняющим вред здоровью и развитию детей, а также к информации, распространение которой запрещено. Ответственный за организацию работы с ресурсами сети Интернет не реже 1 раза в квартал проводит работу по блокированию доступа с компьютеров, оборудованных как «АРМ Читатель» и установленных в БИЦ для пользователей, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

Учащиеся школы не могут работать на компьютерах «АРМ Читатель» без разрешения и контроля сотрудников БИЦ.

3. Организация работы по выявлению и маркировке документов, произведённых иностранными агентами

3.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, педагог-библиотекарь БИЦ организует и осуществляют проверку фонда на предмет их наличия путём сверки с реестром

иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>) (далее - Реестр иностранных агентов) со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки. Сверка с реестром иностранных агентов проводится: - при поступлении новых документов в фонд; - систематически (не реже одного раза в квартал: январь, апрель, июль, октябрь).

3.2. На этапе комплектования библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами.

3.3. При выявлении в библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного и систематического каталогов красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иноагентом», а также проставляется маркировка «18+».

Выявленные в библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+», убираются в закрытый фонд (без права выдачи пользователям) и текстовым указанием согласно постановлению Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». Выявленные в фонде библиотеки документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и не выдаются. Документы, произведённые иностранными агентами, не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

3.4. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

3.5. По итогам проверки составляется акт сверки библиотечного фонда, номер акта вписывается в журнал регистрации Актов.

Форма Акта

сверки библиотечного фонда БИЦ МБОУ СОШ № 3 г.Заринска
с Федеральным списком экстремистских материалов
и Реестром иностранных агентов

от «_____» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, рабочая комиссия по проверке документов библиотечного фонда с в составе:

- 1) Председатель комиссии _____
- 2) Секретарь комиссии _____
- 3) Члены комиссии _____

составили настоящий акт о том, что нами в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. проведена проверка документного фонда библиотечно-информационного центра школы на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», а также на предмет выявления документов, произведенных иностранными агентами (в соответствии с «Реестром иностранных агентов»). Сверка проводилась путем сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», с документами фонда и справочно-библиографическим аппаратом библиотечно-информационного центра.

Библиотечный фонд составляет _____ учетные единицы.

Учебники для 1-11 классов _____ комплектов.

Программно-художественная литература _____ экземпляров.

Электронные образовательные ресурсы (СД) _____ штук.

Список литературы, поступившей в библиотеку в период с 01.01.202__ г. по 01.09.202__ г.:

1. Учебники для 1-11 классов: всего ___ комплектов:
2. Печатные и другие издания: всего _____ ед.

В результате проверки установлено:

1. В фонде БИЦ материалы «Федерального списка экстремистских материалов» не выявлены (выявлены)
2. В фонде БИЦ документы, произведенные иностранными агентами в соответствии с Реестром иностранных агентов не выявлены (выявлены)

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____ ФИО

Секретарь комиссии _____ ФИО

Члены комиссии _____ ФИО

Форма
Журнала регистрации Актов сверки документного фонда
библиотечно-информационного центра (БИЦ) МБОУ СОШ №3 г.Заринска
с Федеральным списком экстремистских материалов и Реестром иностранных агентов

<i>№ п/п</i>	<i>Дата проведения сверки библиотечного фонда</i>	<i>№ Акта о проведении сверки фонда</i>	<i>Результат сверки фонда (выявлено/не выявлено)</i>	<i>ФИО ответственного лица (подпись)</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

АКТ
О блокировке Интернет-ресурсов, включенных
в Федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, рабочая комиссия по сверке документов библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» с в составе:

- 1) Председатель комиссии _____
- 2) Секретарь комиссии _____
- 3) Члены комиссии _____

составили настоящий акт о том, что нами в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г. проведена сверка федерального списка экстремистских материалов (ФСЭМ) с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотечно-информационном центре (БИЦ) школы. В результате проверки выявлено (количество) электронных документов и Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ. Произведена блокировка указанных ресурсов. Список прилагается.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____ ФИО
Секретарь комиссии _____ ФИО
Члены комиссии _____ ФИО