

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ГОРОДА ЗАРИНСКА

П Р И К А З

от 29.12.2020 № 658

г. Заринск

Об утверждении Порядка
пользования обучающимися
лечебно- оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры
и спорта в МБОУ СОШ № 3 г. Заринска

На основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273- ФЗ статьи 34 пункт 4, решения педагогического совета (протокол № 4 от 29.12.2020), Совета Учреждения (протокол № 37 от 29.12.2020 г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок пользования обучающимися лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в МБОУ СОШ № 3 г. Заринска
2. Педагогическим работникам школы и обучающимся в своей деятельности руководствоваться Порядком пользования обучающимися лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в МБОУ СОШ № 3 г. Заринска
3. Мальчугову С.В., учителю информатики и ВТ, разместить данный Порядок на официальном сайте учреждения в срок до 30. 12.2020 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Казанцева

С приказом ознакомлен:



С.В. Мальчугов

РАССМОТРЕН
на педагогическом совете
МБОУ СОШ № 3 г.Заринска
Протокол № 4 от 29.12.2020г.

СОГЛАСОВАН
с Советом Учреждения
протокол № 37
от 29.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 3 г.Заринска
от 29.12.2020 г. № 658

ПОРЯДОК
пользования обучающимися
лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры
и спорта учреждения в МБОУ СОШ №3 г. Заринска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 г. Заринска (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34, Уставом МБОУ СОШ №3.

1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: медицинский кабинет, процедурный кабинет, библиотека, столовая, актовый зал, спортивные залы, стадион, спортивная площадка.

1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику Учреждения.

1.8. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеурочной деятельности,
- при проведении классных, общешкольных мероприятий.

1.9. Доступ обучающихся к открытой спортивной площадке на пришкольной территории, стадиону, осуществляется без ограничений в свободное от занятий время. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами, соблюдая правила ТБ.

1.10. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

2.1. Медицинское обслуживание обучающихся в учреждении обеспечивается закрепленным муниципальными медицинскими учреждениями медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками Учреждения несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся и персонала Учреждения.

2.3. Для достижения поставленных целей в Учреждении имеются полностью оборудованные и лицензированные: медицинский и процедурный кабинеты.

2.4. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.

2.5. Режим работы медицинского и процедурного кабинетов регламентирован утвержденным графиком. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

2.6. Взаимоотношения Учреждения и медицинских учреждений осуществляются на договорной основе.

3. Организация питания обучающихся.

3.1. Организация питания осуществляется Учреждением на договорной основе.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

4. Порядок пользования объектами культуры учреждения.

4.1. К объектам культуры общеобразовательного учреждения относятся актовый зал (152 посадочных места), библиотека.

4.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

4.3. Актовый зал используется для проведения мероприятий, концертов, конкурсов и др. Организована деятельность кружков по различным направлениям. Посещение кружков и мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, заведующего БИЦ.

4.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.6. Обучающимся и работникам Учреждения предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

4.7. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4.8. Организация деятельности библиотеки регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

5. Порядок пользования объектами спорта.

5.1. К объектам спорта относятся 2 спортивных зала, тренажерный зал, открытая спортивная площадка и стадион на территории Учреждения.

5.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта является:

- реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы спортивных залов составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, секций, клубов.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителей директора по УВР, ВР.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

5.6. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами в здании Учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников Учреждения.

5.7. Работа спортивных секций и оздоровительных групп осуществляется на бесплатной основе.

6. Права и обязанности обучающихся при пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.

6.1. Обучающиеся при пользовании объектами имеют *право*:

6.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Учреждением;

6.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Обучающиеся при пользовании объектами *обязаны*:

6.2.1. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

6.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление.

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора Учреждения.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий хозяйством.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителей директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.